



Repubblica Italiana

ISTITUTO COMPRENSIVO VR 02 SAVAL-PARONA

Via Franchetti 17 - 37138 VERONA - Tel. 045562340 Fax 045576166

C.F. 93184900236 – e-mail. vr02@istruzione.it - vr02@pec.istruzione.it - www.comprensivovr02.gov.it



Prot. e data (vedi segnatura di protocollo)

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei fornitori.

Gentile Signore/a,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. Dati di contatto del Titolare, del Responsabile protezione dati

il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Verona 02 "Saval-Parona", con sede legale in via Franchetti 17, 37138 Verona -Tel. 045562340-C.F.93184900236 – e-mail vr02@pec.istruzione.it, il cui legale rappresentante è il Dirigente scolastico pro tempore Prof.ssa Irene Grossi;

il Responsabile interno del trattamento è la Sig.ra Eliana Sammarone, (e-mail dsga@comprensivovr02.edu.it);

Il responsabile protezione dati è il Dott. Massimo Zampetti contattabile all'indirizzo email info@privacycontrol.it pec loMBardia@pec.privacycert.it

2. Finalità del trattamento

Tutti i dati voi da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);

In ordine ai trattamenti del presente documento, è possibile rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati personali oppure al responsabile della protezione dei dati.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati.

3. Modalità di acquisizione e di trattamento dei dati

I dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali.

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 2;

il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale attualmente in vigore e di quelle eventualmente definite da AGID in futuro. Inoltre i dati trattati vengono protetti attraverso misure adeguate al rischio e non più minime di sicurezza cui si fa

riferimento nell'articolo 32 del GDPR.

4. Periodo di conservazione dei dati

Essendo i dati personali necessari per l'assolvimento dei compiti di interesse pubblico rilevante, gli stessi saranno conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento dei compiti per i quali sono stati raccolti.

5. Diritti dell'interessato ai sensi degli artt. 15,16,17,18,20,21 del GDPR

L'interessato è titolare dei seguenti diritti: diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano, diritto di opposizione al trattamento (nei limiti previsti dalle norme in vigore), diritto alla portabilità.

Il **Diritto di accesso** – articolo 15 del Regolamento – è il diritto di ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, ottenere l'accesso ai Suoi dati personali – compresa una copia degli stessi – e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni:

- a. finalità del trattamento;
- b. categorie di dati personali trattati;
- c. destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati;
- d. periodo di conservazione dei dati o i criteri utilizzati;
- e. diritti dell'interessato (rettifica, cancellazione dei dati personali, limitazione del trattamento e diritto di opposizione al trattamento nei limiti previsti dalle norme in vigore);
- f. diritto di proporre un reclamo;
- g. diritto di ricevere informazioni sulla origine dei dati personali qualora essi non siano stati raccolti presso l'interessato;
- h. l'esistenza di un eventuale processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale profilazione.

6. Esercizio dei diritti da parte dell'interessato

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati, anche previa consultazione del RPD, contattando il Titolare o il responsabile del trattamento agli indirizzi indicati nel presente documento. Il Titolare o il Responsabile del trattamento provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta. La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Irene Grossi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005