



Repubblica Italiana
ISTITUTO COMPRENSIVO VR 02 SAVAL-PARONA
Via Franchetti 17 - 37138 VERONA - Tel. 045562340 Fax 045576166
C.F. 93184900236 – e-mail. vric87500r@istruzione.it - vric87500r@pec.istruzione.it -
www.comprendivovr02.edu.it



PIANO DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA DI ISTITUTO

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Le *Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata*, adottate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n°39 del 26/06/2020, richiedono l'adozione, da parte delle Scuole, di un Piano affinché gli Istituti siano pronti "*qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti*" e forniscono indicazioni per la progettazione del piano scolastico per la Didattica Digitale integrata (DDI), in coerenza con le finalità, i principi e gli strumenti previsti nel PNSD che prevedono l'inserimento di tali attività nel Ptof e in continuità con l'aggiornamento a causa della situazione di emergenza sanitaria degli altri importanti documenti dell'Istituto, come il Regolamento interno e il Patto educativo di Corresponsabilità con le famiglie.

L' ICVR02 Saval Parona si adegua a dette indicazioni, rimodulando il piano di già adottato nello scorso anno scolastico, e progettando scenari di eventuale nuova necessità.

PREMESSA

Il Collegio Docenti, tramite il presente piano, fissa criteri e modalità per erogare la DDI, adattando la programmazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, sia in modalità complementare (mista) che totalmente a distanza, affinché la proposta didattica dei singoli docenti si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.

FINALITÀ DEL PIANO

La DDI è rivolta a tutti gli studenti dell'Istituto Comprensivo e ha lo scopo di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti in caso di problematiche legate al COVID:

1. quarantena o isolamento fiduciario di studentesse e studenti, con assenze previste superiori ai 5 giorni,
2. quarantena o isolamento fiduciario di interi gruppi classe,
3. nuovo lockdown.

La DDI è inoltre uno strumento utile per:

- gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
- la personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
- lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
- il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
- rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico e/o culturale, ecc.).

OBIETTIVI DEL PIANO

- realizzazione di attività volte allo sviluppo delle competenze digitali degli alunni;
- potenziamento degli strumenti didattici delle metodologie laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione dell'istituzione scolastica;
- formazione dei docenti sull'innovazione didattica con particolare riguardo all'impatto della cultura digitale sull'insegnamento-apprendimento e sulla formazione delle competenze laboratoriali, cognitive e sociali degli alunni;
- informazione puntuale sulla tutela della privacy: l'Istituto fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del presente Piano ed agirà sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che si intenderà perseguire.

LE APPLICAZIONI PER LA DIDATTICA A DISTANZA

I principali strumenti di cui si avvale la Didattica a Distanza nel nostro Istituto sono i seguenti:

- il Registro elettronico Classe Viva è lo strumento ufficiale attraverso il quale i Docenti comunicano le attività svolte e quelle da svolgere, all'interno della sezione "Compiti assegnati". Consente, inoltre, tramite la Segreteria Digitale, di inviare, in maniera pressoché istantanea, comunicazioni ufficiali da parte della scuola. Tra le varie funzionalità, Classe Viva consente di gestire il Giornale del professore, l'Agenda di classe, le valutazioni, le note e le sanzioni disciplinari, la Bachecca delle comunicazioni e i colloqui scuola-famiglia.
- la Google Suite for Education (o G-Suite). La G-Suite in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom, o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.
- Ogni alunno ed ogni docente ha accesso ad un account personale elaborato e fornito dalla segreteria dell'Istituto. Tale piattaforma risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.
- Ogni insegnante crea un corso in classroom ed invita tutte le studentesse e gli studenti della classe utilizzando gli indirizzi email istituzionali di ciascuno.

- È prevista la creazione di repository con l'ausilio di Google Drive, che saranno esplicitamente dedicate alla conservazione di attività o video lezioni svolte e tenute dai docenti. Tali contenitori virtuali saranno utili non solo per la conservazione, ma anche per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.

Per la regolamentazione delle attività da parte degli utenti si fa riferimento alla "netiquette" dell'Istituto, allegata al presente documento.

LE ATTIVITÀ INTEGRATE DIGITALI (AID)

Possono essere distinte in due modalità, che concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- Attività sincrone, ovvero svolte in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone
 - le video lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale a tutta la classe, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
 - la trasmissione in diretta per via digitale di attività didattica in presenza (o di parti di essa);
 - lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti o Moduli;
- Attività asincrone, ovvero le attività che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi quali:
 - l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
 - la visione di video lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
 - esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di prodotti digitali nell'ambito di un project work.

Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci in modalità capovolta o episodi di apprendimento situato, con una prima fase di presentazione/consegna, una fase di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi e un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione.

Fermo restando l'orario di servizio settimanale dei docenti stabilito dal CCNL, la Dirigente scolastica di concerto con il Consiglio di classe/interclasse, sulla base dei criteri individuati dal Collegio docenti, predispone l'orario delle attività educative e didattiche con la quota

oraria che ciascun docente dedica alla didattica digitale integrata, avendo cura di assicurare adeguato spazio settimanale a tutte le discipline.

Il piano delle attività del Consiglio di Classe dipenderà dalla situazione contingente che renderà necessaria la sua adozione.

In caso di quarantena o isolamento fiduciario di uno o più studenti, con assenze previste superiori ai 5 giorni:

Sulla base di quanto deliberato in Consiglio di classe/interclasse, il docente Coordinatore propone al genitore il piano orario di lezione allegando i link di riferimento creati dagli insegnanti.

In caso di quarantena o isolamento fiduciario di interi gruppi classe, senza che sia disposto dal Servizio di prevenzione dell'ULSS 9 l'isolamento dei Docenti:

Nel caso in cui una intera classe non possa frequentare regolarmente la scuola per tempi prolungati, il consiglio di classe/interclasse assicura il monte ore di lezione in modalità sincrona di seguito specificato, con possibilità di prevedere ore di attività in piccolo gruppo; i Docenti potranno operare da scuola con l'utilizzo di un strumento dotato di videocamera e connessione alla rete dell'istituto. La ripartizione tra le discipline seguirà le indicazioni del punto successivo (in caso di lockdown) per le attività sincrone.

Monte ore per classi:

Per la Primaria (classi Prime): 10 ore (sincrone)

Per la Primaria (classi Seconde/Quinte): 15 ore (sincrone)

Per la Secondaria: 16 ore (sincrone)

IN CASO DI LOCKDOWN

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, gli orari dei singoli gruppi classe rispetteranno i seguenti criteri.

Scuola dell'infanzia

Sarà garantito il contatto visivo tra l'insegnante e il gruppo classe anche nella scuola dell'infanzia, con almeno tre incontri settimanali. L'aspetto più importante nella scuola dell'infanzia sarà mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Tenuto conto dell'età degli alunni, saranno proposte piccole esperienze, brevi filmati o file audio. Sarà, inoltre, attivata una apposita sezione del sito della scuola dedicata ad attività ed esperienze per i bambini della scuola dell'infanzia. Inoltre la scuola dell'Infanzia utilizzerà la piattaforma G Suite con l'attivazione delle varie Classroom.

Scuola Primaria - Classi Prime

L'impegno settimanale totale per gli alunni sarà di 20 unità orarie (attività sincrone/asincrone), non comprensivo dello studio personale.

L'impegno settimanale totale per gli insegnanti sarà di 22 unità orarie (attività sincrone/asincrone) + 2 di programmazione.

La fascia orario delle attività è dalle ore 9.00 a.m. con termine entro le ore 12.00 a.m. I materiali assegnati/restituiti agli alunni saranno inviati entro e non oltre le ore 16.00 dei giorni feriali.

Scuola Primaria - Classi Prime

PRIMARIA Classi Prime			
Disciplina	Unità orarie sincrone	Attività Integrate Digitali asincrone	Attività in gruppo Recupero/potenziamento
Italiano	2	1	2
Matematica	2	1	2
Inglese	1	1	
Scienze motorie/Ed. Civica	1	1	
Tecnologia/Scienze	1	1	
Storia/Geografia	1	1	
Musica/Arte	1	1	
Religione	1	1	
Totale impegno	10	8	4

Scuola Primaria - Classi Seconde, Terze, Quarte, Quinte.

L'impegno settimanale totale per gli alunni sarà di 22 (attività sincrone/asincrone), non comprensivo dello studio personale.

L'impegno settimanale totale per gli insegnanti sarà di 22 unità orarie (attività sincrone/asincrone) + 2 di programmazione.

La fascia orario delle attività è dalle ore 9.00 a.m. con termine entro le ore 12.00 a.m. I materiali assegnati/restituiti agli alunni saranno inviati entro e non oltre le ore 16.00 dei giorni feriali.

Scuola Primaria - Classi Seconde, Terze, Quarte, Quinte

PRIMARIA Classi Seconde, Terze, Quarte, Quinte.			
Disciplina	Unità orarie sincrone	Attività Integrate Digitali asincrone	Attività in gruppo Recupero/potenziamento
Italiano	2	1	1
Matematica	2	1	1
Inglese	2	1	
Scienze motorie	1		
Musica/ Arte	1	1	
Tecnologia/Scienze	1	1	
Storia	1	1	
Geografia	1	1	
Religione	1		
Educazione Civica	1	1	
Totale impegno	13	7	2

Scuola Secondaria

L'impegno settimanale totale per gli alunni sarà di 30 unità orarie (attività sincrone/asincrone), non comprensivo dello studio personale.

L'impegno settimanale totale per gli insegnanti sarà di 18 unità orarie (attività sincrone/asincrone)

La fascia orario delle attività è dalle ore 8.00 a.m. con termine entro le ore 13.00 a.m. I materiali assegnati/restituiti agli alunni saranno inviati entro e non oltre le ore 16.00 dei giorni feriali.

Scuola Secondaria

Scuola Secondaria			
Disciplina	Unità orarie sincrone	Attività Integrate Digitali asincrone	Attività in gruppo Recupero/potenziamento
Italiano	3	2	1
Matematica	3	2	1
Inglese	2	1	
Scienze motorie	1	1	
Musica	1	1	
Tecnologia	1	1	
Arte	1	1	
Storia	1	1	
Geografia	1	1	
Tedesco	1	1	
Religione	0 - 1	1 - 0	
Totale impegno	15 - 16	12 - 13	2

PROPOSTA DDI INDIRIZZO MUSICALE

Si mantiene una lezione a settimana per alunno. Ogni alunno farà due settimane di lezioni individuali e una di lezioni collettive. Le lezioni individuali si svolgeranno negli orari già stabiliti per le lezioni in presenza. La lezione collettiva (attività – alternate a discrezione del docente come già avviene in presenza- di ascolto, teoria, pratica musicale con esecuzioni individuali e non simultanee degli alunni) sarà per tutti il lunedì a partire dalle ore 14.00 alternando gli alunni di prima seconda e terza.. L'orario delle lezioni sarà comunicato dai singoli docenti ai propri alunni.

Le lezioni individuali dell'Indirizzo musicale coinvolgeranno:

- gli alunni di Parona il martedì, giovedì e venerdì
- gli alunni del Saval il lunedì, il mercoledì e il venerdì

ORARIO DI SERVIZIO DOCENTI

In riferimento alla nota Ministeriale del 9/11/2020 "Ipotesi di contratto sulla DDI (note operative)" siglata dalle principali OOSS, che diventa strumento attuativo della normativa vigente (DL 22 aprile 2020 n. 22 convertito con modificazioni dalla Legge 6 giugno 2020, n 41)

Il personale docente è tenuto al rispetto del proprio orario di servizio, in particolare, assicura le prestazioni in modalità sincrona gruppo classe o a gruppi circoscritti di alunni della classe, integrando dette attività in modalità asincrona a completamento dell'orario settimanale di servizio, sulla base di quanto previsto nel Piano DDI. Per la rilevazione delle presenze del personale sia per

le attività sincrone che asincrone devono essere firmate utilizzando il registro elettronico. Le ore di attività asincrone devono essere documentate mediante la produzione di materiale didattico predisposto dal docente (es: schede, video-tutorial, compiti e restituzioni con correzioni e commento sulla valutazione...)

Per quanto concerne le attività funzionali all'insegnamento, è da rimarcare come esse si svolgano secondo il calendario annuale delle attività, che può essere rivisto a seconda delle specifiche situazioni. Il docente ha facoltà di introdurre, come peraltro possibile nell'attività didattica svolta in presenza, gli opportuni momenti di pausa nel corso della lezione in DDI, anche in funzione della valorizzazione della capacità di attenzione degli alunni.

SUPPORTI

L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando

- Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
- Attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle studentesse e agli studenti dell'Istituto, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla scuola per le attività didattiche.

ASPETTI DIDATTICI ED EDUCATIVI DI COMPETENZA DEL COLLEGIO DOCENTI E DEI CONSIGLI DI CLASSE

Compiti del Collegio dei Docenti

- propone criteri e modalità per erogare didattica digitale integrata, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa, che garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica
- propone il piano di inclusione nel rispetto delle esigenze individuali di ogni singolo alunno e della normativa vigente che regola la diversità nella scuola
- assicura unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo del registro elettronico e della piattaforma G-suite per la comunicazione e la gestione delle lezioni e delle attività digitali integrate
- predispose iniziative di sensibilizzazione degli studenti sui rischi derivanti dall'utilizzo della rete e, in particolare, sul reato di cyberbullismo
- ha già proposto e deliberato la modalità di organizzazione dei colloqui e delle riunioni
- ha già elaborato le modifiche al Regolamento di disciplina degli studenti e delle studentesse, legate a comportamenti scorretti assunti durante la didattica digitale integrata e con le relative sanzioni

Compiti dei Dipartimenti disciplinari

- rimodulare gli interventi didattici e del curriculum disciplinare
- definire i nuclei essenziali disciplinari, i nodi interdisciplinari, le attività per classi parallele,

- individuare le metodologie didattiche più adeguate, proporre attività di ampliamento dell'offerta formativa da svolgere in DDI,
- definire metodologie e azioni didattiche relative alle attività di recupero/potenziamento.

Compiti dei Consigli di classe e dei Docenti

- ai consigli di classe è affidato il compito di attuare la rimodulazione delle progettazioni didattiche adattando i contenuti al contesto della classe, definendo gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli studenti, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.
- ai consigli di classe e ai docenti spetta il compito di definire il "setting d'aula" virtuale, nel rispetto del presente piano, del diritto alla disconnessione e della normativa sulla riservatezza
- alla dirigente scolastica, al suo Staff e ai consigli di classe spetta la definizione dell'orario della DDI, in particolare delle video lezioni; l'orario potrà essere definito sulla base dell'orario scolastico in presenza, con margini di flessibilità e di adeguamento
- ai consigli di classe e ai docenti spetta la verifica dell'applicazione delle azioni inclusive e la segnalazione alla dirigente scolastica e allo Staff di presidenza di bisogni formativi particolari anche in relazione alle necessità di dispositivi digitali e di connettività.

Per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli studenti durante le attività sincrone/asincrone, si utilizza il registro elettronico, così come per le comunicazioni scuola-famiglia e per registrare le valutazioni. Per l'annotazione da parte dei docenti delle attività giornaliere svolte si utilizza il registro elettronico, per l'assegnazione dei compiti sono utilizzabili gli strumenti classroom e il registro elettronico.

ASPETTI DISCIPLINARI RELATIVI ALL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DIGITALI

1. Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.
2. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.
3. In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle video lezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.
4. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione delle sanzioni disciplinari previste dal Regolamento con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

1. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.
2. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica, le modalità di verifica e, in caso di valutazione negativa, un giudizio sintetico con le strategie da attuare autonomamente per il recupero.
3. La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate all'interno dei diversi dipartimenti nei quali è articolato il Collegio dei docenti e riportate nel Piano triennale dell'offerta formativa, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.
4. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

SUPPORTO ALLE FAMIGLIE PRIVE DI STRUMENTI DIGITALI IN CASO DI LOCKDOWN

E' istituito un servizio di comodato d'uso di personal computer e altri dispositivi digitali al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di tali strumenti che ne faranno richiesta. Tale servizio sarà erogato in base a un bando dove si indicano i criteri di assegnazione (previo deposito cauzionale), secondo l'apposito Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto.

ASPETTI RIGUARDANTI LA PRIVACY

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale
 - Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
 - Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette, ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
 - Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.

Approvato l'aggiornamento del Piano dal Collegio docenti con delibera n. 25 del 07/01//2021
Delibera n. 87/2021 del Consiglio d'Istituto del 11 gennaio 2021